De Friese Meren

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente De Friese Meren.

Nr. 10026
4 februari
2015

# Beleidsregels loonkostensubsidie De Friese Meren

Het college van de gemeente De Friese Meren besluit de beleidsregels Loonkostensubsidie vast te stellen en in te laten gaan met ingang van 1 januari 2015.
Aldus besloten op 8 december 2014

Burgemeester, secretaris

Inhoud



## Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze regeling wordt verstaan onder:
Aanvrager: de juridisch werkgever, dat is de werkgever met wie de werknemer een arbeidsovereenkomst heeft afgesloten.
Werknemer:de door de aanvrager in loondienst genomen persoon die onder de doelgroep valt als genoemd in de Verordening loonkostensubsidie Participatiewet 2015 De Friese Meren.
Subsidieperiode: de subsidieperiode wordt vastgesteld voor een jaar en jaarlijks ambtshalve opnieuw toegekend voor een jaar (bij beschut werk drie jaar). De jaarlijkse loonwaardebepaling bepaalt of een verlenging noodzakelijk is.
Wettelijk minimum (jeugd)loon: het brutoloon dat de werknemer minimaal moet ontvangen als hij werkt, conform publicatie Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.
Loonwaardebepaling: de loonwaardebepaling bepaalt per werknemer de loonwaarde en daarmee de hoogte van de loonkostensubsidie.
Beschut werk: zoals omschreven bij participatieverordening.
No-riskpolis:een vergoeding van de loonschade gedurende de ziekteperiode van de werknemer.
Duurzame arbeidsinschakeling:een arbeidsovereenkomst met een duur langer dan zes maanden.

## Artikel 2. Toepassingsbereik

Deze regeling is van toepassing op aanvragen voor loonkostensubsidie voor regulier werk, baanafspraak banen en beschut werk.

## Artikel 3. Subsidieaanvraag, wanneer indienen

1. Het college heeft een aanvraagformulier vastgesteld, dat volledig ingevuld, voorzien van de gevraagde bijlagen, moet worden ingediend. De werknemer dient hierbij aan te geven akkoord te zijn met het subsidieverzoek en de vaststelling loonwaarde via een loonwaardebepaling.
2. Het aanvraagformulier wordt uiterlijk 6 weken na de ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst ingediend bij het college.

## Artikel 4. Subsidieaanvraag, eisen

1. Subsidie voor een reguliere werkplek kan worden verleend indien wordt voldaan aan de volgende eisen:
    a. De aanvrager is met de werknemer een arbeidsovereenkomst aangegaan van minimaal 6 maanden;
    b. De arbeidsovereenkomst is gericht op duurzame arbeidsinschakeling;

c. De arbeidsovereenkomst leidt waar mogelijk tot maximale uitkeringsonafhankelijkheid van de werknemer;
d. De arbeidsovereenkomst is niet ontstaan door reorganisatie, afvloeiing, einde dienstverband of ontslag van een werknemer die soortgelijke werkzaamheden heeft verricht.

**Artikel 5. Subsidiebedrag**
De hoogte van het subsidiebedrag wordt bepaald in overeenstemming met artikel 10d lid 4 Participatiewet.

**Artikel 6 Verplichtingen van de subsidieontvanger**
1. De subsidieontvanger dient te voldoen aan alle verplichtingen die bij een regulier dienstverband van toepassing zijn.
2. De subsidieontvanger is verplicht voortijdige beëindiging van de arbeidsovereenkomst en voorts iedere andere wijziging die van invloed kan zijn op het vast te stellen subsidiebedrag direct aan het college te melden.
3. De subsidieontvanger is verplicht mee te werken aan de afspraken over de begeleiding en/of scholingsafspraken voor de werknemer. Dit kan ook betekenen dat de subsidieontvanger zorg draagt voor de inzet van begeleiding en scholing.

**Artikel 7. Bevoorschotting, betaling**
De verleende subsidie wordt bevoorschot in maandelijkse termijnen.

**Artikel 8. Subsidievaststelling, loonwaardebepaling**
1. De subsidie wordt binnen drie maanden na afloop van het subsidiejaar ambtshalve vastgesteld. Bij de bepaling van het vast te stellen subsidiebedrag wordt uitgegaan van de werkelijke duur van de arbeidsovereenkomst, binnen het subsidiejaar. De jaarlijkse loonwaardebepaling en groei loonwaarde bepaalt of een verlenging mogelijk is.
2. Indien de aanvrager voor de loonkosten van de werknemer andere inkomsten heeft ontvangen, zoals uitkeringen uit een no-riskpolis, dan wordt de subsidie in evenredigheid lager vastgesteld.
3. De loonwaardepaling wordt uitgevoerd door UWV.
4. De loonwaarde wordt bepaald in de functie en de werksituatie, waarvoor loonkostensubsidie wordt aangevraagd.
5. De loonwaardebepaling heeft als uitgangspunt: het geldende loon in arbeid naar evenredigheid van de arbeidsprestatie in die functie van een gemiddelde werknemer met soortgelijke opleiding en ervaring, die niet tot de doelgroep behoort. Uitgangspunten bij deze beoordeling zijn een gesprek met de werknemer, de werkgever, het werktempo, de kwaliteit en inzetbaarheid.
6. Het subsidiebedrag volgt uit de formule: WML x loonwaardepercentage x deeltijdfactor.

**Artikel 9. Citeertitel, inwerkingtreding**
Deze regeling kan worden aangehaald als “Beleidsregels loonkostensubsidie De Friese Meren” en treedt in werking één dag na publicatie.

De bekendmaking van deze regeling heeft plaatsgevonden op 4 februari 2015.